

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«Детский сад с. Донгуз»

Е.Н. Орлова

Приказ № 30 от « 08 » 09 2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании Учреждения
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад с.Донгуз»
Балтайского муниципального района
Саратовской области

2. Задачи.

- 2.1. Работа над коллективным договором с руководством МБДОУ.
- 2.2. Решение вопросов социальной защиты работников.
- 2.3. Организация общественных работ.

3. Функции.

Общее собрание Учреждения выполняет следующие функции:

- обсуждает проект коллективного договора;
- рассматривает и принимает устав Учреждения и изменения и дополнения к

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании Учреждения
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад с.Донгуз»
Балтайского муниципального района
Саратовской области

1. Общие положения.

1.1. Общее собрание Учреждения является высшим органом самоуправления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (далее – МБДОУ).

1.2. Общее собрание Учреждения в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ, использует письма и методические разъяснения Минобрнауки России, Минздравсоцразвития России, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.3. Общее собрание Учреждения МБДОУ объединяет руководящих, педагогических и технических работников, работников блока питания, медицинский персонал, т.е. всех лиц, работающих по трудовому договору в данном МБДОУ, представителя учредителя.

1.4. Общее собрание Учреждения проводится не реже двух раз в календарный год по плану работы МБДОУ и по мере необходимости.

1.5. В состав Общего собрания Учреждения могут входить с правом решающего голоса Учредитель, совещательного голоса – председатель родительского комитета, председатель Управляющего Совета, председатель Попечительского Совета, родители.

1.6. Для ведения Общего собрания Учреждения, из своего состава открытым голосованием выбираются его председатель и секретарь, сроком на один календарный год.

1.7. Общее собрание Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников Учреждения.

1.8. Решение Общего собрания Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания Учреждения.

2. Задачи.

2.1. Работа над коллективным договором с руководством МБДОУ.

2.2. Решение вопросов социальной защиты работников.

2.3. Организация общественных работ.

3. Функции.

Общее собрание Учреждения выполняет следующие функции:

- обсуждает проект коллективного договора;

- рассматривает и принимает устав Учреждения и изменения и дополнения к нему;

- рассматривает и обсуждает Программу развития Учреждения;
- рассматривает и обсуждает проект годового плана работы Учреждения;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по её укреплению;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья воспитанников в Учреждении.
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;
- определяет открытым голосованием первичную профсоюзную организацию, которой поручает формирование представительного органа на переговорах с заведующим Учреждением при заключении коллективного договора;
- принимает решение об объявлении забастовки;
- принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- рассматривает другие вопросы, отнесённые к компетенции Общего собрания коллектива Учреждения согласно положению об Общем собрании коллектива Учреждения.

4. Права.

- 4.1. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.
- 4.2. Вносить изменения и дополнения в коллективный договор руководства и работников МБДОУ.
- 4.3. Вносить изменения и дополнения в Устав Учреждения.
- 4.4. Определять представительство в суде интересов работников ДОУ.
- 4.5. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5. Документация.

- 5.1. План работы общих собраний Учреждения является составной частью номенклатуры дел и планов работы МБДОУ.
- 5.2. Отдельно ведется книга протоколов заседаний Общего собрания Учреждения и принимаемых решений (с приложениями). Книга должна быть пронумерована, прошита, скреплена печатью МБДОУ и подписью руководителя.
- 5.4. Документация Общего собрания Учреждения передается по акту при смене руководства МБДОУ.

Примечание:

Срок действия положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

рассматривает и одобряет проект годового плана работы Управления
и информирует о результатах работы Управления
рассматривает вопросы состояния трудовой дисциплины в Управлении
и информирует по ее результатам
рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников
охраны здоровья воспитанников в Управлении
- избирает представителей работников в комиссии по трудовым спорам
Управления
- определяет открытым голосованием первоначальную профсоюзную организацию,
которой поручает формирование представительского органа на предприятии с
участием Управления при формировании коллективного договора
- принимает решение об объявлении забастовки
- принимает участие в осуществлении трудового распорядка
- рассматривает другие вопросы, относящиеся к компетенции Общего собрания
Управления согласно положению об Общем собрании коллектива

рассматривает и утверждает временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные
ситуации в коллективе
- рассматривает изменения в положении в коллективе и определяет порядок
внесения изменений в Устав Управления
4.1. Вносит изменения и дополнения в Устав Управления
4.2. Организует представительство в суде и иных инстанциях
4.3. Вносит предложения о рассмотрении на собраниях отдельных вопросов
общественной жизни коллектива
5. Документация
5.1. Подготавливает общие собрания Управления согласно составной части
инструкции для и формы работы МДОУ
5.2. Отдельно ведется книга протоколов заседаний Общего собрания
Управления и принимаемых решений (с приложениями). Книга должна быть
промуниципальной, прошита, скреплена печатью МДОУ и подписана руководителем
5.3. Документация Общего собрания Управления передается по акту при
изменении руководства МДОУ

Положение разработано руководителем МДОУ «Детский сад с.Донгуз»
Орлова Е.Н.
Примечание:
Срок действия положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.



Прошито, пронумеровано на 3 листах.
Заведующий МДОУ «Детский сад с.Донгуз»
Орлова Е.Н.